

İndirilme Tarihi

05.02.2026 15:28:28

MUH114 - BANKA MUHASEBESİ - Meslek Yüksekokulu - Muhasebe ve Vergi Bölümü

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Bu ders ile öğrencinin banka işlemlerini ve muhasebe kayıtlarını yapması amaçlanmaktadır.

Dersin İçeriği

Banka Muhasebesinde tanımlar,kavramlar, banka kaynak sağlama ve muhasebe işlemleri, Kredilerin muhasebeleştirilmesi, hizmet işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, farklı banka işlemlerinin muhasebeleştirilmesi

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Sınıf , projeksiyon cihazı 1 Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 2 Yıldırım, M., Banka Muhasebesi, Seçkin Yayıncılık, 2017

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri

Problem Çözme Anlatım

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Düzenli derse katılım

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

.....

Dersin Verilişi

Sözlü anlatım Soru çözme

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Dr. Hatice İllez

Program Çıktısı

1. Bankacılık muhasebe sistemini özetleyebilir.
2. Banka muhasebesinin işleyişini uygulayabilir.
3. Bankaların aktif ve pasif yapısını tanımlayabilir.
4. Bankalarda muhasebe sistemi ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim			Uygulama
		Laboratuvar	Metodları	Teorik	
1	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.1-10	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Temel kavramlar	yok
2	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.10-15	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Tasarruf Mevduatı	yok
3	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.17-18 ve s.73-74	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Resmi Kuruluşlar Mevduatı	yok
4	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s. 75	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Döviz Tevdiat İşlemleri	yok
5	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.131-138	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	döviz tevdiat işlemleri	yok
6	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.19 ve s.70	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Para transferleri	yok
7	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.19 ve s.70	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Para transferleri	yok
8					Arasınava
9	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.39-45	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Kredi İşlemleri	yok
10	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.53-56	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Kredi İşlemleri	yok
11	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.113-115	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Farklı Banka İşlemleri ve Muhasebesi (Faiz-BSMV-KKDF)	yok
12	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.115-116	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Farklı Banka İşlemleri ve Muhasebesi (Vergiler-Genel İşletme Giderleri-Amortismanlar)	yok
13	Güney. A., Banka Muhasebesi. Beta Yayınları. 2013 s.6-10 ve s.121-125	yok	sözlü anlatım ve soru çözme	Farklı Banka İşlemleri ve Muhasebesi (Bilanço-Gelir Tablosu)	yok
14		yok	sözlü anlatım ve soru çözme		Banka Muhasebesi ile ilgili uygulama örnekleri
15		yok	sözlü anlatım ve soru çözme		Banka Muhasebesi ile ilgili uygulama örnekleri

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Ara Sınav Hazırlık	4	2,00
Final Sınavı Hazırlık	4	4,00
Final	1	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	3	12,00
Derse Katılım	14	2,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13
Ö.Ç. 1						3			3				
Ö.Ç. 2			3										
Ö.Ç. 3							4						
Ö.Ç. 4													

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Muhasebe ve finans alanı ile ilgili yazılım ve uygulamaları kullanır.
- P.Ç. 2 :** Muhasebe mesleğinin temel ilkelerinin ve mesleki etik değerlerinin bilincinde, meslekte nitelikli eleman olma sorumluluğuna sahiptir.
- P.Ç. 3 :** Ticari hayatta kullanılan defterleri ve belgeleri mevzuata uygun usul ve esaslara göre işler.
- P.Ç. 4 :** Sayısal ve istatistiksel araştırma becerisi ve düşünme yeteneğine sahiptir, stratejik yaklaşım geliştirebilme becerisi ve kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlar.
- P.Ç. 5 :** Mesleği ile ilgili mevzuatı takip eder ve temel hukuk bilgilerine sahiptir.
- P.Ç. 6 :** Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 7 :** Muhasebe ve vergi işlemlerinin işletmeler açısından önemi, kapsamı, işletmelerin finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olur ve bu bilgileri yorumlayabilir.
- P.Ç. 8 :** Muhasebe ve verginin fonksiyonlarını ve temel ilkelerini kavrayabilme yeteneğine sahip olur.
- P.Ç. 9 :** Alanıyla ilgili uygulamaları, gereksinimleri, yenilikleri kavrayabilme ve iş yaşamı süresince ortaya çıkabilecek problemler karşısında analitik düşünme ve çözüm üretebilme yeteneğine sahip olur.
- P.Ç. 10 :** Türk dilinin temel özellikleri hakkında bilgiye sahip olur.
- P.Ç. 11 :** Alanının gerektirdiği yazılım ve uygulamalar ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 12 :** Alanında yeterli olacak düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olur.
- P.Ç. 13 :** Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyetin temel değerlerini benimser.
- Ö.Ç. 1 :** Bankacılık muhasebe sistemini özetleyebilir.
- Ö.Ç. 2 :** Banka muhasebesinin işleyişini uygulayabilir.
- Ö.Ç. 3 :** Bankaların aktif ve pasif yapısını tanımlayabilir.
- Ö.Ç. 4 :** Bankalarda muhasebe sistemi ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.